

ПРИНЯТО

Управляющим советом ГБДОУ
детского сада № 105 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 9 от 11.01.2021

УТВЕРЖДЕНО

И.о.заведующего ГБДОУ
детского сада № 105 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
_____ А.В.Тимофеева
Приказ № 22 -ОД от 11.01.2021

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей (законных представителей)
воспитанников ГБДОУ
детского сада № 105 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № от 11.01.2021

ПОРЯДОК

информирования заказчика об оказании платных дополнительных образовательных услуг в
государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад
№ 105 компенсирующего Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2021

1. Общие положения

1.1. «Порядок информирования заказчика об оказании платных дополнительных образовательных услуг в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 105 компенсирующего Невского района Санкт-Петербурга» (далее Порядок) разработан в соответствии с нормативными актами РФ:

- закон РФ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданский Кодекс Российской Федерации;
- Закон РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями от 08.12.2020);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями на 30 сентября 2020 года);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 N 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (с актуальными изменениями и дополнениями);
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 1 марта 2017 г. N 617-р "Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию"
- локальными актами государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №105 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга (далее-ГБДОУ).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные дополнительные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - дошкольное образовательное учреждение, предоставляющее платные дополнительные образовательные услуги воспитаннику;

«Обучающийся(воспитанник)» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные дополнительные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - Договор).

1.3. Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие при необходимости информирования Заказчика об оказании платных дополнительных образовательных услуг в ГБДОУ.

1.4. Исполнитель обязан до заключения Договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.5. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Информация, предусмотренная пунктами 1.4. и 1.5. настоящего Порядка, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2. Права Заказчика в сфере информирования при получении платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Заказчик вправе получать в установленном порядке всю необходимую информацию об Исполнителе и об оказываемых им платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан предоставлять Заказчику подробную информацию о:

- порядке и условиях предоставления платных дополнительных образовательных услуг;

- цене и условиях оплаты, порядке и условиях возврата финансовых средств;
- Договоре на оказание платных дополнительных образовательных услуг и вытекающих из него правах, обязанностях и ответственности, в том числе о возможностях предъявления претензий к Исполнителю;
- порядке действий Заказчика и Исполнителя при выявлении Заказчиком недостатков и(или) существенных недостатков платных дополнительных образовательных услуг;
- уровне образования, квалификации и опыте работы педагогических работников, непосредственно оказывающих платные дополнительные образовательные услуги;
- ответственном (ых) лице (ах) Исполнителя за организацию оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2.3. Помимо указанной в п. 2.2. информации Исполнитель обязан предоставлять Заказчику иную информацию о себе и об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах в соответствии с требованиями действующего законодательства и принятыми в соответствии с ним нормативными актами.

2.4. Заказчик вправе получать от Исполнителя дополнительную информацию о предлагаемых или уже оказываемых платных дополнительных образовательных услугах.

2.5. Информация об Исполнителе и об оказываемых им платных дополнительных образовательных услугах должна доводиться до Заказчика в доступной для Заказчика форме.

2.6. Предоставляемая Заказчику информация о платных дополнительных образовательных услугах не должна приписывать услугам отсутствующие у них свойства или присваивать им особые свойства, если в действительности их свойства не отличаются от свойств всех аналогичных услуг.

3. Система информирования Заказчика при оказании платных образовательных услуг в ГБДОУ

3.1. Исполнитель в целях обеспечения выполнения требований Правил оказания платных дополнительных образовательных услуг, формирует систему информирования Заказчика об оказании платных образовательных услуг (далее Система информирования).

3.2. Система информирования включает в себя следующие компоненты:

- обеспечение открытости и общедоступности информации о ГБДОУ и о его деятельности посредством размещения необходимой информации на его официальном сайте в установленном порядке;
- размещение информации о ГБДОУ и об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах на информационных стендах в ГБДОУ;
- личное информирование Заказчика при его личном обращении в ГБДОУ для получения платных дополнительных образовательных услуг и в процессе оказания данных услуг;
- определение Исполнителем ответственных лиц, обеспечивающих организацию информирования и непосредственное информирование Заказчика об Исполнителе и об оказываемых им платных дополнительных образовательных услугах.

4. Непосредственное информирование Заказчика при его личном обращении к Исполнителю для оказания платных дополнительных образовательных услуг

4.1. Непосредственное информирование Заказчика по вопросам оказания платных дополнительных образовательных услуг при его личном обращении к Исполнителю осуществляет ответственное приказом руководителя ГБДОУ лицо (далее – Ответственное лицо).

4.2. Ответственное лицо, при обращении Заказчика по вопросам оказания платных дополнительных образовательных услуг:

- разъясняет Заказчику интересующие его вопросы оказания платных дополнительных образовательных услуг в ГБДОУ;
- знакомит Заказчика с Правилами оказания платных дополнительных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706;
- Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг ГБДОУ; иными локальными нормативными актами, принятыми в ГБДОУ по вопросам оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- предоставляет развёрнутую информацию об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах;
- предоставляет информацию о Договоре в соответствии с установленными требованиями;

- информирует Заказчика о его правах и обязанностях при оказании платных дополнительных образовательных услуг, о правах и обязанностях Исполнителя.

4.2.1. Предоставляет для ознакомления по требованию Заказчика:

- а) копию учредительного документа Исполнителя - юридического лица, участвующем в предоставлении платных дополнительных образовательных услуг;
- б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

5.3.2. В случае, если Заказчик обращается по вопросу, решение которого не входит в компетенцию Ответственного лица, Заказчику даётся разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

6. Ответственность за организацию информирования и за непосредственное информирование Заказчика при оказании платных дополнительных образовательных услуг

6.1. Приказом заведующего ГБДОУ назначаются:

6.1.1. Ответственное лицо за организацию работы в ГБДОУ по информированию Заказчика при оказании платных дополнительных образовательных услуг (далее Ответственное лицо). Таким лицом в ГБДОУ является лицо, ответственное за организацию оказания платных дополнительных образовательных услуг.

6.2. Ответственное лицо в своей деятельности по организации информирования и по непосредственному информированию Заказчика по вопросам оказания платных дополнительных образовательных услуг руководствуется настоящим Положением;

6.2.2. Знает:

- требования законодательства, других нормативных документов, в том числе локальных нормативных актов, по вопросам оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- требования законодательства и других нормативных документов по обеспечению прав Заказчика и Воспитанника;
- права, обязанности и ответственность педагогических работников.

6.3. Ответственное лицо в дошкольном образовательном учреждении:

- организует функционирование Системы информирования в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

- обеспечивает контроль за состоянием работы в ГБДОУ по информированию Заказчика по вопросам оказания платных дополнительных образовательных услуг, обеспечивающему возможность их правильного выбора;

-предлагает заведующему ГБДОУ разрабатывает и в пределах своей компетенции реализует мероприятия, направленные на совершенствование информирования Заказчика по вопросам оказания платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с установленными требованиями.

6.4. Ответственное лицо несёт ответственность за организацию и за непосредственное информирование Заказчика по вопросам оказания платных дополнительных образовательных услуг в пределах своей компетенции в соответствии с требованиями действующего законодательства.